

Aika 25.01.2021, klo 16:00 - 17:12

Paikka Valtuustosali, kunnantalo

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Nuorisovaltuuston edustajien läsnäolo- ja puheoikeus hyvinvointilautakunnan kokouksissa 2021**
- § 4 Hallintosäännön uudistaminen 1.5.2021 alkaen**
- § 5 Koulukiusaamista koskeva haaste valtuustolle**
- § 6 Hyvinvointipalvelujen talousarvion käyttösuunnitelma vuodelle 2021**
- § 7 Hyvinvointipalvelujen sisäisen valvonnan raportti vuodelta 2020**
- § 8 Hyvinvointipalvelujen sisäisen valvonnan suunnitelma vuodelle 2021**
- § 9 Puumalan yhtenäiskoulun käyttömaksut 1.1.2021 lukien**
- § 10 Varhaiskasvatuksen toimintavuoden 2019-2020 arviointi**
- § 11 Itä-Suomen aluehallintoviraston johtopäätökset ja toimenpide-ehdotukset aluehallintovirastojen valtakunnallisen peruspalvelujen tilan arviointiraportin johdosta**
- § 12 Hyvinvointipalvelujen talousarvion toteuma 1.1.-31.12.2020**
- § 13 Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset**
- § 14 Ilmoitusasiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Laura Pitkonen, puheenjohtaja
Asko Luukkonen, 1. varapuheenjohtaja
Annukka Närhi
Irja Piskonen
Pentti Lautala
Timo Reponen
Pirkko Ihanamäki, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Annakaisa Arilahti, hallintopäällikkö, sihteeri
Harri Kautonen, kunnanhallituksen pj.
Anne Julin, palvelujohtaja
Matias Hilden, kunnanjohtaja, saapui 16:02
Saku Toikkanen §: 1-6, 9-14, klo 16.00-16.18, 16.28-17.12

Poissa

Elisa Lempiäinen
Siiri Martikainen

Allekirjoitukset

Laura Pitkonen
Puheenjohtaja

Annakaisa Arilahti
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

25.01.2021

25.01.2021

Pirkko Ihanamäki

Asko Luukkonen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Hyvinvointilautakunnan tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohje, pidetään yleisesti nähtävänä kunnantalon asiointipisteessä keskiviikkona 27.1.2021 ja julkaistaan kunnan www-sivuilla

Pöytäkirjanpitäjä Annakaisa Arilahti

§ 1

Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

Esityslista on lähetettävä hyvinvointilautakunnan päätöksen mukaisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta, mikäli erityiset syyt eivät ole esteenä. Esityslista on lähetetty sähköisesti 20.1.2021.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi muutoksitta.

§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

Hyvinvointilautakunta valitsee tälle kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan mahdollisuuksien mukaan heti kokouksen jälkeen ja se on nähtävänä kunnan asiointipisteessä keskiviikkona 27.1.2021 sekä kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Elisa Lempiäinen ja Asko Luukkonen.

Päätös

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pirkko Ihanamäki ja Asko Luukkonen.

§ 3

Nuorisovaltuuston edustajien läsnäolo- ja puheoikeus hyvinvointilautakunnan kokouksissa 2021

PuuDno-2017-122

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

Puumalan kunnan hallintosäännön 94 §:n mukaan nuorisovaltuuston puheenjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus hyvinvointilautakunnan kokouksissa, ei kuitenkaan silloin, kun käsiteltävänä on salassa pidettäviä asioita.

Hyvinvointilautakunta päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Hyvinvointilautakunta on kokouksessaan 13.1.2020 § 3 päättänyt, että nuorisovaltuuston puheenjohtajan lisäksi myös nuorisovaltuuston mahdollisesti hyvinvointilautakuntaan nimeämällä muulla edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus hyvinvointilautakunnan kokouksissa lukuun ottamatta salassa pidettäviä asioita vuonna 2020.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, että nuorisovaltuuston puheenjohtajan lisäksi myös nuorisovaltuuston mahdollisesti hyvinvointilautakuntaan nimeämällä enintään kahdella muulla edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus hyvinvointilautakunnan kokouksissa lukuun ottamatta salassa pidettäviä asioita vuonna 2021.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Vapaa-aikasihteeri, nuorisovaltuusto

§ 4

Hallintosäännön uudistaminen 1.5.2021 alkaen

PuuDno-2016-229

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

Puumalan kunnan hallintosääntöä on päivitettävä hyvinvointipalvelujen osalta, koska

- palvelujohtajan osa-aikaisuuden vuoksi varhaiskasvatuksen vastuuhenkilön tehtävät on tarkoituksenmukaista siirtää päiväkodin johtajalle
- peruskoulun rehtorin päätösvallasta puuttuu esi- ja perusoppilaiden ottaminen kouluun
- keskusvaalilautakunnan vastuuhenkilönä on virheellisesti palvelujohtaja
- kunnanhallituksen nimeämän vanhus- ja vammaisneuvoston jäsenen olisi hyvä olla hyvinvointilautakunnan jäsen

Ehdotus

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää tehdä kunnanhallitukselle seuraavan ehdotuksen:

Valtuusto päättää

1. Muuttaa hallintosäännön 10 §:ssä olevan Vanhus- ja vammaisneuvoston kohdan 2 Vanhus- ja vammaisneuvoston jäsenet, puheenjohtaja ja sihteeri seuraavaan muotoon:

Kunnanhallitus nimeää valtuustokaudeksi vanhus- ja vammaisneuvostoon yhden jäsenen hyvinvointilautakunnan jäsenistä, joka toimii neuvoston puheenjohtajana. Kunnanhallitus pyytää vanhusten eri edustajatahoja, seurakuntaa, vanhus- ja vanhuspalvelujen tuottajan edustajaa sekä vammaisten eri edustajatahoja nimeämään edustajansa sekä heille henkilökohtaiset varaedustat vanhus- ja vammaisneuvostoon. Vanhus- ja vammaisneuvosto on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja ja vähintään kolme (3) jäsentä on läsnä. Vanhus- ja vammaisneuvoston esittelijä-sihteerinä toimii palvelujohtaja.

2. Muuttaa hallintosäännön 11 §:ssä olevan organisaatiotaulukkaan Keskusvaalilautakunnan vastuuhenkilöksi hallintopäällikkö.

3. Muuttaa hallintosäännön 11 §:ssä olevan organisaatiotaulukkaan Varhaiskasvatuspalvelujen vastuuhenkilöksi päiväkodin johtajan.

4. Poistaa 17 §:ssä olevasta palvelujohtajan päätösvallasta kohdat

- 5 päättää varhaiskasvatuksen kokeiluihin osallistumisesta ja
- 9 päättää kotihoidontuen kuntalisän maksamisesta.

5. Lisätä 17 §:ssä olevaan peruskoulun rehtorin päätösvaltaan esi- ja perusopetukseen oppilaaksi ottamisen.

6. Lisätä 17 §:ssä olevaan päiväkodin johtajan päätösvaltaan varhaiskasvatuksen kokeiluihin osallistumisesta ja kotihoidontuen kuntalisästä päättämisen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kunnanhallitus

§ 5

Koulukiusaamista koskeva haaste valtuustolle

PuuDno-2021-24

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

Raahen kaupunginvaltuusto on 26.10.2020 tehdyllä päätöksellä haastanut kaikki Suomen kuntien valtuustot kunkin kunnan asukkaineen mukaan kampanjaan koulukiusaamisen ehkäisemiseksi ja pois kitkemiseksi.

Haaste on kokonaisuudessaan seuraava:

"Tehdään yhdessä koko Suomeen välittävä ja turvallinen koulu!

Kiusaaminen ja häirintä ovat olleet viime aikoina kovasti keskusteluissa, niin valtakunnallisesti kuin paikallisesti. Kannamme Raahessakin huolta kouluissa ja vapaa-aikana tapahtuvasta väkivallasta, kiusaamisesta ja ahdistelusta.

Koulukiusaamisessa on aina kyse vakavasta asiasta ja täyttäessään lainsäädännössä rikokselle asetetut tunnusmerkit, mm. kunnian loukkauksen, laittoman uhkauksen tai lievän pahoinpitelyn, on kyse myös rikollisesta toiminnasta. Usein koulukiusaamisen sijaan tulisikin puhua kouluväkivallasta. Henkinen väkivalta voi olla satuttavuudessaan yhtä julmaa fyysisen väkivallan kanssa. Lisäksi iso osa nuorista on kokenut seksuaalista häirintää vapaa-aikana. Eri tutkimusten mukaan Suomen peruskouluissa kiusataan toistuvasti noin 10-15 % lapsista ja nuorista. Luku on suuri ja numeroiden taakse kätkeytyy paljon yksittäisen lapsen ja nuoren inhimillistä hätää, tuskaa ja kärsimystä ja sillä voi olla vaikutuksia läpi elämän. Osa koulukiusaamisen uhreista ei selviä koskaan enää tavanomaiseen elämään, usein myös itsemurhariski kasvaa. Puhutaan siis hyvin laajasti yksilöön ja yhteiskuntaan vaikuttavasta asiasta, niin inhimillisestä kuin taloudellisesta näkökulmasta.

Kouluissamme on käytössä monenlaisia käytäntöjä ja menetelmiä koulukiusaamisen ennaltaehkäisyyn, puuttumiseen ja tilanteiden jälkihoitoon. Asian vakavuudesta ja yhteisöllisestä ongelmasta johtuen koulukiusaamisen vastaista tehtävää ei saa jättää yksistään koulujen vastuulle. Koulukiusaamisen ehkäisy ja pois kitkeminen sekä jokaisen koululaisen hyvinvoinnin lisääminen tulee olla meidän kaikkien yhteinen asia. Meidän tulee yhdessä huolehtia siitä, että jokaisella lapsella ja nuorella on koulussa hyvä olla. Yhteisöllisyyden vahvistaminen sekä se, ettei kiusaamiselle anneta kasvualustaa, on parasta koulukiusaamisen ehkäisyä. Kantamalla vastuun yhdessä voimme punoa läpi Suomen ulottuvan tiiviin ja välittävän turvaverkon ja näin tarjota entistä mielekkäämmät kouluvuodet jokaiselle suomalaiselle lapselle ja nuorelle. Yhdessä voimme paremmin antaa tähän mahdollisuuden jokaiselle koululaiselle.

Koulun tasolla ennalta ehkäisevä kiusaamisen vastainen työ tarkoittaa myös yhteisöllisyyden tukemista. Raahessa kouluhyvinvoinnin edistämiseen on jo vuosia panostettu monin tavoin. Vuorovaikutus- ja tunnetaitojen oppiminen on tärkeä osa koulujen opetussuunnitelmaa. Kouluissamme työskentelee aikuisia, joiden tehtävä on tukea jokaista lasta ja nuorta myös oppituntien ulkopuolella ja vapaa-aikana. Nuorisotoimen väki kohtaa nuoria niin kasvotusten kuin myös virtuaalisesti. Raahen

kaupungin toimijat sekä monipuolinen kolmannen sektorin verkosto tukevat myös vanhempien kasvatustyötä.

Tutkimusten mukaan nuorten hyvinvointia ja mielenterveyttä suojaavia tekijöitä ovat koulussa käyminen, opiskelu ja työnteko, perhe, ystävät ja läheiset ihmiset, oman turvaverkon jäsenten tuki ja hyvät suhteet turvaverkon ihmisiin, kyky uskaltaa ja osata hakea apua ajoissa auttamispalveluista, turvallinen kasvuympäristö, vanhempien työ ja toimeentulo ja kuulluksi tuleminen. Näiden asioiden edistämällä raahelaisten lasten ja nuorten arjessa, koulussa ja kotona on suuri merkitys.

Me, Raahen kaupunginvaltuusto, tahdomme olla mukana rakentamassa turvallista ja välittävää koulua sekä samalla punomassa läpi Suomen ulottuvaa turvaverkkoa, ettei kukaan lapsi ja nuori joutuisi koulukiusaamisen tai kouluväkivallan uhriksi. Tätä edistämme kantamalla omia lapsia laajempaa, yhteisöllistä vastuuta. Raahelaisena päättäjänä ja aikuisena tahdon kantaa vastuuta, kysyä, puuttua, antaa luvan puhua ja kuuntelen. Kyse on ennen kaikkea vastuullisesta asenneilmapiirin muutoksesta sekä laajemmasta yhteisöllisestä vastuusta lapsista ja nuorista. Tahdomme myös valtuustona toimia esimerkillisesti, edistää hyväksyvää ja toisia kunnioittavaa toimintatapaa, vaikka olisimme asioista eri mieltä. Tämän tahdonilmauksen ja kutsun vahvistamme jatkossa aina valtuustokauden alussa.

Lisäksi kutsumme tällä haasteella tähän tärkeään tehtävään (turvallisen koulun rakentamiseksi) kaikki raahelaiset sekä kaikki Suomen kuntien valtuustot ja samalla haastamme teidät myös toimimaan esimerkkinä sekä haastamaan oman kunnan asukkaat mukaan.

Raahen kaupunginvaltuusto

- päättää käynnistää edellä selostetun sisältöisen haastekampanjan koulukiusaamisen ehkäisemiseksi ja pois kitkemiseksi kutsumalla mukaan kaikki raahelaiset
- haastaa kaikki Suomen kuntien valtuustot kunkin kunnan asukkaineen mukaan kampanjaan
- tahtoo valtuustona toimia esimerkillisesti, edistää hyväksyvää ja toisia kunnioittavaa toimintatapaa, vaikka asioista oltaisiin eri mieltä. Tämä tahdonilmaisuus ja kutsu vahvistetaan aina uuden valtuustokauden alussa."

Puumalan Orvokki-ryhmä on käsitellyt asiaa ja todennut, että Puumalan osalta haasteeseen vastaa nollatoleranssi kaikessa (kaikenikäisten) kiusaamisessa, ei vain koulukiusaamisessa. Yhtenäiskoululla ja varhaiskasvatuksessa on omat toimintamallinsa kiusaamisen osalta. Myös kaikessa muussa lasten ja nuorten toiminnassa puututaan kiusaamiseen välittömästi. Lapsiystävällinen kunta -toimintasuunnitelmassa on myös toimenpiteitä kiusaamisen osalta, mm. koulutusta ohjaajaille ja muille lasten kanssa työskenteleville. Myös kuntastrategian hyvinvoinnin painopisteen yhtenä toimenpiteenä on kiusaamiseen puuttuminen välittömästi.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää tehdä kunnanhallitukselle seuraavan ehdotuksen:

Valtuusto päättää merkitä Raahen kaupunginvaltuuston haasteen tietoonsa saatetuksi ja toteaa, että Puumalan kunnassa tehdään aktiivisesti työtä lapsiin ja nuoriin kohdistuvan kiusaamisen poistamiseksi.

Lisäksi valtuusto päättää, että kaikki valtuutetut päättäjinä ja aikuisina kantavat omia lapsia laajempaa, yhteisöllistä vastuuta, kysyvät, puuttuvat, antavat luvan puhua ja kuuntelevat. Valtuusto toimii esimerkillisesti, edistää hyväksyvää ja toisia kunnioittavaa toimintatapaa, vaikka valtuutetut olisivatkin asioista eri mieltä.

Valtuusto päättää myös haastaa kaikki kuntalaiset mukaan ehkäisemään kiusaamista ja kitkemään sen pois.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 6

Hyvinvointipalvelujen talousarvion käyttösuunnitelma vuodelle 2021

PuuDno-2020-128

Valmistelija / lisätiedot:
Anne Julin
anne.julin@puumala.fi
palvelujohtaja

Liitteet

1 Hyvinvointipalvelujen talousarvion käyttösuunnitelma 2021, liite

Valtuusto on hyväksynyt kokouksessaan 14.12.2020 § 54 vuoden 2021 talousarvion. Hyvinvointipalvelujen määrärahat (ulkoiset ja sisäiset) ovat vastuualueittain seuraavat:

Hyvinvointilautakunta	toimintatulot	0
	toimintamenot	-113 598
	toimintakate	-113 598
Opetuspalvelut	toimintatulot	35 080
	toimintamenot	-2 200 657
	toimintakate	-2 165 577
Varhaiskasvatus	toimintatulot	14 000
	toimintamenot	-623 097
	toimintakate	-609 097
Nuoriso- ja liikuntapalvelut	toimintatulot	81 135
	toimintamenot	-465 581
	toimintakate	-384 446
Aikuiskoulutuspalvelut	toimintatulot	39 560
	toimintamenot	-317 807
	toimintakate	-278 247
Kirjasto- ja kulttuuripalvelut	toimintatulot	13 230
	toimintamenot	-244 490
	toimintakate	-231 260
Hyvinvointipalvelut yhteensä	toimintatulot	183 005
	toimintamenot	-3 965 230
	toimintakate	-3 782 225

Puumalan kunnan hallintosäännön mukaan lautakunta hyväksyy talousarvion perustuvan käyttösuunnitelman. Vuoden 2021 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan hyvinvointilautakunnan tulee hyväksyä talousarvion käyttösuunnitelma talousarvion täytäntöönpanoa varten.

Hyvinvointipalvelujen vuoden 2021 talousarvion käyttösuunnitelma on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä hyvinvointipalvelujen talousarvion käyttösuunnitelman vuodelle 2021 liitteen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Palvelujohtaja, peruskoulun rehtori, päiväkodin johtaja, vapaa-aikasihteeri, kansalaisopiston rehtori, markkinointipäällikkö, talouspalvelut.

§ 7

Hyvinvointipalvelujen sisäisen valvonnan raportti vuodelta 2020

PuuDno-2020-16

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

Liitteet

1 Hyvinvointipalvelujen sisäisen valvonnan raportti II/2020, liite
Salassa pidettävä, (JulkL 24 § 15. kohta)

Sisäisen valvonnan ohjeen mukaan valvonasuunnitelman toteutumisesta tulee raportoida ao. lautakunnalle.

Liitteenä on vuoden 2020 raportti. Liite on salainen (julkisuuslaki 24 § 15 mom.: ... asiakirjat, jotka sisältävät tietoja viranomaisen tehtäväksi säädetyistä tarkastuksesta tai muusta valvontatoimeen liittyvästä seikasta, jos tiedon antaminen niistä vaarantaisi valvonnan tai sen tarkoituksen toteutumisen tai ilman painavaa syytä olisi omiaan aiheuttamaan vahinkoa osaan osalliselle).

Ehdotus

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä hyvinvointipalvelujen sisäisen valvonnan raportin vuodelta 2020 tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 8

Hyvinvointipalvelujen sisäisen valvonnan suunnitelma vuodelle 2021

PuuDno-2021-33

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

Liitteet

1 Hyvinvointipalvelujen sisäisen valvonnan suunnitelma 2021, liite
Salassa pidettävä, (JulkL 24 § 15. kohta)

Valtuusto on hyväksynyt kokouksessaan 27.1.2014 Puumalan kunnan sisäisen valvonnan ohjeet.

Sisäinen valvonta on olennainen osa johtamista. Sisäisen valvonnan avulla varmistetaan, että:

- tavoitteet saavutetaan;
- toiminta on lakien, sääntöjen, ohjeiden ja päätösten mukaista;
- voimavarat ovat tuloksellisessa käytössä;
- omaisuus on turvattu;
- johdon saama informaatio on oikeaa, tarkoituksenmukaista ja oikea-aikaista.

Toimialajohtajat laativat toimialaansa koskevat valvontasuunnitelmat vuodeksi kerrallaan. Suunnitelman hyväksyy asianomainen luottamushenkilötoimielin.

Valvontasuunnitelmissa esitetään noin kolme toimialan riskien kannalta olennaista valvontakohdetta, joiden valvonta muodostaa kyseisen vuoden valvontasuunnitelman. Valvontasuunnitelmissa esitetään valvonnan keinot ja kontrollit, joilla valvonta toteutetaan. Suunnitelman mukaisesta valvonnasta raportoidaan toimielimelle kaksi kertaa vuodessa: kesä- ja joulukuussa.

Hyvinvointipalvelujen sisäisen valvonnan valvontasuunnitelma vuodelle 2021 on liitteenä. Suunnitelma on salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain 24 § 15. kohdan nojalla (...asiakirjat, jotka sisältävät tietoja viranomaisen tehtäväksi säädetyistä tarkastuksesta tai muusta valvontatoimeen liittyvästä seikasta, jos tiedon antaminen niistä vaarantaisi valvonnan tai sen tarkoituksen toteutumisen tai ilman painavaa syytä olisi omiaan aiheuttamaan vahinkoa osaan osalliselle).

Ehdotus

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan hyvinvointipalvelujen sisäisen valvonnan valvontasuunnitelman vuodelle 2021.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 9

Puumalan yhtenäiskoulun käyttömaksut 1.1.2021 lukien

PuuDno-2021-44

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

Puumalan yhtenäiskoulun käyttömaksut on hyväksytty edellisen kerran 1.1.2015 lukien. Kunnanhallituksen 15.6.2020 antamassa talousarvion ja -suunnitelman laadintaohjeen mukaan taksat on pidettävä ajan tasalla ja reaaliarvossa, mikä käytännössä tarkoittaa taksojen korottamista, joten vuoden 2021 alusta lukien on välttämätöntä tehdä käyttömaksuihin indeksikorotukset (3,55 %).

Ehdotus

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Puumalan yhtenäiskoulun tilojen käyttömaksut 1.1.2021 lukien seuraavasti:

Kaikki hinnat sisältävät arvonlisäveroa 24 %.

1. Luokkatilat:

- kotitalousluokka 9,60 €/tunti
- tietokonehuone 9,60 €/tunti
- muut luokat 5,80 €/tunti

2. Ruokasali:

- 11,50 €/tunti
- ½ päivää 26,50 €
- koko päivä 52,90 €

Ruokasalin pöydät ja tuolit:

- 1-5 pöytää 15,00 €
- 6-10 pöytää 24,00 €
- 11-15 pöytää 29,50 €
- 16 - pöytää 43,00 €
- 1-30 tuolia 15,00 €
- 31-60 tuolia 24,00 €
- 61-90 tuolia 29,15 €
- 91 - tuolia 43,00 €

Vuokraaja huolehtii itse pöytien ja tuolien kuljettamisesta. Pöydät ja tuolit on palautettava ehjinä ja puhtaina. Vuokraaja on velvollinen korvaamaan rikkoutuneet kalusteet.

3. Keittiö:

- 11,50 €/tunti
- ½ päivää 26,50 €
- koko päivä 52,90 €

4. Ruokasali ja keittiö:

- 19,00 €/tunti
- ½ päivää 42,40 €
- koko päivä 84,70 €

5. Auditorio:

- arki-ilta (ma - to) 65,80 €
- perjantai-ilta 90,20 €
- lauantai 90,20 €
- sunnuntai 90,20 €

AV-laitteita käytettäessä maksaa tilan vuokraaja kunnalle vastuuhenkilön palkkaamisesta aiheutuvat kustannukset.

Paikalliset kulttuurinharrastajat:

- harjoituskäyttö 4,80 €/tunti
- esitykset 38,60 €/ilta

6. Näyttelyt, leirit, myyjäiset ym. tilaisuudet, joissa tarvitaan useampia koulun tiloja käyttöön poislukien auditorio:

- 105,80 €/vrk

Kaikilla tilojen vuokraajilla on siivousvelvoite (lattiat, tasot, astiat, kotitalousluokan, keittiön ja ruokasalin roska-astioiden tyhjennys, käytetyt pöytäliinat) tilojen käytön jälkeen.

Vuokraa ei peritä sellaisilta kerhotoiminnoilta, joissa yli puolet osallistujista on esi- ja /tai perusopetuksen oppilaita.

Mikäli tiloja käytettäessä ja/tai kalusteita vuokrattaessa tarvitaan laitospöytäpalveluita heidän työaikansa ulkopuolella, maksaa vuokraaja kunnalle näistä palveluista aiheutuneet kustannukset.

Kansalaisopistolta peritään koulujen luokkatilojen käytöstä **3,80 €/tunti (alv 0 %) sisäisenä vuokrana**.

Muilta osin peruskoulun rehtori päättää käyttömaksuista.

Laskutuksesta vastaa peruskoulun rehtori.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Peruskoulun rehtori, koulun toimistosihteeri, kansalaisopisto, tekninen toimiala, talouspalvelut

§ 10

Varhaiskasvatuksen toimintavuoden 2019-2020 arviointi

PuuDno-2021-17

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

Puumalan päiväkotitoiminta on toimittanut hyvinvointilautakunnalle seuraavan varhaiskasvatuksen arvioinnin toimintavuodelta 2019-2020:

"Arvioimme päiväkodin toimintaa 1.8.2019-31.7.2020 väliseltä ajalta varhaiskasvatussuunnitelman viiden oppimisalueen toteutumisen osalta. Arviointi tehtiin pääosin 9.9.2020 henkilöstön työillalla.

Kielten rikas maailma- ja Ilmaisun monet muodot -osa-alueiden osalta toimintamme toteutui varhaiskasvatussuunnitelman mukaisesti.

Kasvan, liikun ja kehityn -osa-alueen toiminta toteutui myös varhaiskasvatussuunnitelman mukaisesti, mutta halusimme lisätä liikunnan määrää päiväkodissa ja aloitimme Liikkuva varhaiskasvatus-Ilo kasvaa liikkuen-hankkeessa keväällä 2020. Arvioimme tarkemmin ko. osa-alueen liikunnan osiota yhdessä Etelä-Savon liikunta Ry:n ohjaajan kanssa ja arvioinnin pohjalta tulemme valitsemaan varhaiskasvatuksen liikunnan kehittämiskohteet kuluvalle ja tulevalle vuodelle. Hankkeeseen liittyvä Esli:n järjestämä Tanssin taikaa tanssitunnit alkoivat jo keväällä ja henkilöstö on osallistunut erilaisiin liikunnan koulutuksiin kevään ja kesän aikana. Varhaiskasvatuksen liikunnan kehittämistyössä on mukana myös Puumalan kunnan nuoriso- ja liikuntatoimi.

Minä ja meidän yhteisömme -osa-alueeseen sisältyvä toiminta toteutui osittain. Meidän tulee pohtia ja keskustella vielä enemmän lasten sekä henkilöstön kanssa mm. avoimuuteen, suvaitsevuuksiin, erilaisuuden kunnioittamiseen, eri kulttuureista tulevien ja eri uskontoja harjoittavien ihmisten katsomustapojen ymmärtämiseen liittyvistä kysymyksistä.

Tutkin ja toimin ympäristössäni -osa-alue toteutui osittain, mutta huomiota tulee kiinnittää enemmän mm. monipuolisempaan kierrättämiseen ja hävikkiruokien määrän pienentämiseen.

Kuluneen vuoden teemat Kotikylä tutuksi aiheen laajentaminen ja Saimaaseen ja ympärillä olevaa luontoon tutustuminen toteutuivat osittain. Korona-pandemia keskeytti mm. lasten tutustumiskäynnit vanhempien työpaikkoihin ja paikallisiin yrityksiin. Myös veneretki Saimaalle peruuntui."

Ehdotus

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä varhaiskasvatuksen arvioinnin toimintavuodelta 2019-2020 tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Päiväkodin johtaja

§ 11

Itä-Suomen aluehallintoviraston johtopäätökset ja toimenpide-ehdotukset aluehallintovirastojen valtakunnallisen peruspalvelujen tilan arviointiraportin johdosta

PuuDno-2021-27

Valmistelija / lisätiedot:
Anne Julin
anne.julin@puumala.fi
palvelujohtaja

Itä-Suomen aluehallintovirasto on tehnyt johtopäätöksiä ja antanut toimenpide-ehdotuksia kesällä julkaistun aluehallintovirastojen valtakunnallisen peruspalvelujen tilan arviointiraportin johdosta.

1. Kulttuuripalvelut Itä-Suomessa:

- Eri väestöryhmien osallisuutta vahvistetaan kunnissa.
- Henkilöstöresursseja lisätään etenkin muissa kuin kaupunkimaisissa kunnissa.
- Kulttuuritoiminnan järjestämiseen varataan kunnissa riittävä työaika myös silloin, kun käytössä on yhdistelmävirka tai -toimi.
- Osaamista kehitetään etenkin digitaalisuuden hyödyntämisessä palvelujen järjestämisessä.
- Opetus- ja kulttuuriministeriö ja Taiteen edistämiskeskus tuottavat kunnille osaamisen tukea. Ja kunnat vastaavasti hyödyntävät valtakunnallisia ja alueellisia kehittämishankkeita.

2. Kirjastotilat Itä-Suomessa

- Kunnat jatkavat yhteisten tilojen käyttöönottoa ja toimialat ylittävää yhteistyötä. Kirjastot ovat alusta lähtien suunnittelemassa sekä yhteisiä tiloja että toimintaa.
- Kirjastot suunnittelevat ja aikatauluttavat kirjastojen toimintaa siten, että jokainen asiakas pystyy käyttämään kirjastoa oman kykynsä ja tarpeensa mukaan myös pienissä kirjastotiloissa ja omatoimiaukiolon aikana. Tämä edellyttää, että kirjastotiloja on mahdollisuus muunnella tilanteen ja tilaisuuden mukaan.
- Kirjastojen johtajat ja kuntapäätäjät parantavat keskinäistä yhteydenpitoaan. Kirjastojen johtajat tiedottavat päättäjille oman kirjaston asioista, kutsuvat päättäjiä kirjastoon vuorovaikutukseen asiakkaiden kanssa.
- Kirjastot kehittävät entistä tiiviimmässä yhteistyössä asiakkaiden kanssa myös omatoimiaukiolon palveluja ja toimintaa normaalien palvelujen rinnalla. Kunnat huolehtivat siitä, että kirjastossa on henkilöstöä riittävästi asiakkaita ja kehitystyötä varten.
- Kirjastot kertovat asiakkailleen ja päättäjille uusien palvelujen lisäksi myös vakiintuneista palveluistaan. Viestintätapa vaihtelee kohderyhmien mukaan.
- Kunnat ottavat huomioon, että aineistoja ja palveluja on sekä sähköisessä että fyysisessä muodossa. Kirjaston henkilöstön on pystyttävä opastamaan asiakkaitaan kaikissa palveluissa.

3. Liikuntapaikkojen fyysinen saavutettavuus Itä-Suomessa

- Liikuntapaikkasuunnittelua tehdään kunnissa jatkuvana prosessina osana kunnan strategista kehittämistä ja maankäytön suunnittelua. Suunnittelussa otetaan huomioon väestörakenne, kuntatalous, olemassa olevien liikuntapaikkojen säännöllinen arviointi ja kuntalaisten liikunta-aktiivisuuden seuranta.
- Esteettömyys otetaan huomioon liikuntapaikkojen rakentamishankkeissa. Kunnallisille liikuntapaikoille tehdään esteettömyyskartoitus.
- Kunnissa kehitetään osallisuusprosesseja ja osallisuusosaamista laajoja käyttäjäryhmiä palvelevien liikuntapaikkojen käytön tehostamiseksi ja arkiliikunnan edellytysten parantamiseksi,

4. Nuorille suunnatut palvelut Itä-Suomen kunnissa

- Aktiivisten verkkonuorisotyön työkalujen käyttöön ottamisella ja niihin kouluttautumisella lisätään alueellista yhdenvertaisuutta, erityisesti maaseutumaisilla alueilla.
- Digitaalisen nuorisotyön kehittämisellä mahdollistetaan yhteistyöpintojen luomista eri toimijoiden välillä. Verkossa asiakkaat eivät välttämättä ole ainoastaan oman kunnan nuoria, joten yhteistyötä pitää tehdä entistä enemmän ja laajemmin.
- Nuoret aikuiset otetaan huomioon enemmän nuoriso- ja vapaa-aikapalveluissa.
- Tarpeiden mukaan osoitetaan lisäresursseja ilta- ja viikonloppu-aikaan tapahtuvaan nuorisotyöhön, erityisesti talotoimintaan, jonka rajallinen tarjonta on arvioinnissa nähty laskevan palvelujen riittävyttä.
- Erilaisia alueellisia ratkaisuja kehitetään pitkistä välimatkoista sekä taloudellisesta eriarvoisuudesta johtuviin harrastamisen haasteisiin, kuten kuntien harrastuskyydit ja erilaiset harrastuskokeilut kaikille.
- Palveluista tiedottamista parannetaan, jotta nuoret tuntevat saatavilla olevat palvelut ja osaavat niitä tarvittaessa käyttää. Nuorten osallistamista ja palautejärjestelmää käytetään systemaattisesti eri palvelujen arviointiin.
- Monialaista verkostotyötä tehdään säännöllisesti, työlle osoitetaan resursseja ja verkostojen toimintaa yhä edelleen vahvistetaan ja kehitetään.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää

- merkitä Itä-Suomen aluehallintoviraston johtopäätökset ja toimenpideehdotukset tietoonsa saatetuksi,
- lähettää ne vastuualueiden vastuuhenkilöille ja pyytää heitä antamaan selvityksen kesäkuun loppuun mennessä, kuinka Puumalassa näihin voidaan vastata.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Palvelujohtaja, peruskoulun rehtori, päiväkodin johtaja, vapaa-aikasihteeri, kansalaisopiston rehtori, markkinointipäällikkö.

§ 12

Hyvinvointipalvelujen talousarvion toteuma 1.1.-31.12.2020

PuuDno-2020-15

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

Liitteet

1 Hyvinvointipalvelujen talousarvion toteuma 2020, Liite

Liitteessä olevassa taulukossa on esitetty hyvinvointipalvelujen talousarvion toteuma vuodelta 2020 vastuualueittain.

Kokonaisuudessaan hyvinvointipalvelujen toteuma on 85,27 % talousarviosta. Tähän on vaikuttanut koronaepidemian aiheuttamat poikkeusolot ja rajoitukset. Toteuma ei varmaankaan ole lopullinen, koska vielä voi tulla vuotta 2020 koskevia laskuja.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä hyvinvointipalvelujen talousarvion toteuman vuodelta 2020 tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 13

Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

Hyvinvointipalvelujen viranhaltijapäätökset ajalta 17.11.2020-18.1.2021:

Markkinointipäällikkö

Yleinen päätös:

§ 3 Kulttuuripalvelujen kohdeavustus, 23.11.2020

Palvelujohtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 1 Varhaiskasvatuksen opettajan valinta, 05.01.2021

§ 10 Päiväkodin johtajan valinta, 07.12.2020

Peruskoulun rehtori

§ 89 Oppilaanohjaaja/erityisopettajan viransijaisen valinta, 10.12.2020

Vapaa-aikasihteeri

§ 1 Tehtäväkohtainen palkka/nuoriso-ohjaaja, 14.01.2021

§ 7 Nuoriso-ohjaajan sijaisen valinta, 17.12.2020

Yleinen päätös:

§ 13 Liikuntapalvelujen kohdeavustus/Puumalan Viri ry, 30.11.2020

§ 14 Liikuntapalvelujen kohdeavustus/Puumalan Hiihtäjät ry, 11.12.2020

§ 15 Vuoden 2020 urheilijastipendit, 11.12.2020

§ 16 Liikuntapalvelujen kohdeavustus /Puumalan Viri ry, 17.12.2020

§ 17 Liikuntapalvelujen kohdeavustus/Puumalan Viri ry, 17.12.2020

Ehdotus

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta hyvinvointipalvelujen viranhaltijapäätöksiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 14

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

1. Valtionosuudet

- Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös 9.11.2020 liikuntatoiminnan ja nuorisotyön yksikköhinnoista vuonna 2021: liikuntatoiminnan yksikköhinta 12,00 €/kunnan asukas, nuorisotyön yksikköhinta 15,00 €/kunnan alle 29-vuotias asukas.
- Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös 26.11.2020 kansalaisopistojen vuoden 2021 valtionosuuden perusteena käytettävien opetustuntien määrän vahvistamisesta ja opetustuntien yksikköhinnan määrittämisestä: Puumalan opetustuntimäärä 2 050, opetustuntien yksikköhinta 84,77 €.
- Valtiovarainministeriön päätös 30.12.2020 kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta vuonna 2021: Puumalan kunnan peruspalvelujen valtionosuus 7 533 538 €, kotikuntakorvausmenot -96 806 €, opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa sekä vapaasta sivistystyöstä annetussa laissa tarkoitettu rahoitus -458 678 €.

2. Valtionavustukset

- Itä-Suomen aluehallintovirasto on myöntänyt 21.12.2020 erityisavustusta harrastamisen Suomen mallin toteuttamiseen Puumalan yhtenäiskoulussa 4 000 € ajalle 1.1.-5.6.2021.
- Itä-Suomen aluehallintovirasto on myöntänyt 22.12.2020 erityisavustusta Juvan ja Puumalan kuntien nuorisopalvelujen digitaalisen nuorisotyön hankkeelle 29 000 € ajalle 1.3.2021-28.2.2022.

3. Haetut valtionavustukset

- Muutoshakemus Vauhtia Viikareihin! -hankkeelle: Haettu jatkoaikaa ajalle 1.1.-31.5.2021, koska koronapandemia viivästytti hankkeen aloittamista sekä asetti haasteita toimintojen toteuttamiselle.
- Haettu avustusta Vauhtia Viikareihin! -hankkeelle 4 000 € ajalle 1.6.-31.12.2021.
- Haettu avustusta Kerhotoiminnan yhteishankkeelle 9 000 € ajalle 1.6.2021-31.5.2022.
- Haettu avustusta etsivään nuorisotyöhön 15 000 € ajalle 1.1.-31.12.2021.

4. Essoten hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmän pöytäkirja 25.11.2020: työmatkaliikkuminen väestön hyvinvoinnin edistämiseksi, sosiaalisen osallisuuden edistäminen - esimerkkejä huono-osaisuudesta Etelä-Savossa, hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistäminen 2030 - Valtioneuvoston periaatepäätös, alueellisen hyvinvointisuunnitelman laadinta vuosille 2021-2024.

5. Opetushallituksen määräys OPH-5042-2020: Perusopetuksen päättöarvioinnin kriteerit: Kriteerit sisällytetään sellaisinaan Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 mukaisesti laadittuihin paikallisiin opetussuunnitelmiin ja otetaan käyttöön 1.8.2021 alkaen.

6. Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös 21.12.2020 varhaiskasvatuksen valvontaohjelman toteuttamisesta: Aluehallintovirasto lähetti 9.12.2020 Puumalan kunnan varhaiskasvatukseen varhaiskasvatuksen valvontaohjelman mukaisen selvityspyynnön. Valvonta kohdistui henkilöstömitoituksen toteutumisen tarkasteluun. Selvityspyynnössä Puumalan kunnan tuli toimittaa tiedot lasten ja henkilöstön määrästä ajalta 2.-15.11.2020. Lisäksi pyydettiin erillisessä lausunnossa kuvaamaan lyhyesti Puumalan päiväkodin toimintaa. Palvelujohtaja laati ja toimitti selvityksen aluehallintovirastoon. Aluehallintovirasto ratkaisi asian seuraavasti: Itä-Suomen aluehallintovirasto on saanut asiassa riittävän selvityksen, jonka perusteella valvontaohjelman mukaisen valvonta-asian käsittely virastossa päättyy eikä anna aiheutta muihin toimenpiteisiin. Puumalan kunnan päiväkodissa oli tarkastelujaksolla ollut riittävästi henkilökuntaa suhteessa lasten läsnäoloon.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä em. ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §4, §5, §7, §10, §11, §12, §13, §14

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Oikaisuvaatimus

§3, §6, §8, §9

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Puumalan kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Puumalan kunnan hyvinvointilautakunta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00